

## **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA SELEZIONE DI OPERATORI ECONOMICI NEL SETTORE DEI SOCIAL MEDIA, FIGURA DI SOCIAL MEDIA ASSISTANT.**

L'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della provincia di Torino (OAT), con sede in Torino, via Giovanni Giolitti 1, intende acquisire **manifestazioni di interesse** per la selezione di operatori economici, in modo non vincolante per l'OAT, nel settore del **social media, figura di social media assistant**. **La selezione è aperta sia a singoli professionisti sia ad agenzie di comunicazione.**

OAT si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo, senza che i soggetti che si siano dichiarati interessati possano avanzare, nemmeno a titolo risarcitorio, alcuna pretesa e diritto di sorta. I servizi richiesti da OAT sono elencati al punto 2.

Le manifestazioni di interesse, da predisporre su carta libera, sono espresse mediante la produzione del materiale di cui al punto 5 unitamente a copia fotostatica - non autenticata - del documento di identità del sottoscrittore, dichiarazione di possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità tecnico-economica, elenco dei servizi analoghi svolti negli ultimi 3 anni.

La manifestazione di interesse deve essere trasmessa, **ESCLUSIVAMENTE VIA PEC** all'indirizzo **protocollo@architettitorinopec.it** e indirizzata all'OAT, indicando nell'oggetto "Manifestazione di interesse selezione social media assistant", entro e non oltre le ore **13.00 del giorno 18 gennaio 2026**.

Le candidature pervenute oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione.

In seguito a ricezione delle manifestazioni di interesse, si procederà a valutare le candidature pervenute secondo i criteri espressi al punto 4.

Non sortiscono effetti e sono, quindi, considerate come non prodotte le candidature:

- pervenute in ritardo, per qualsiasi causa, rispetto al termine perentorio sopra indicato;
- non corredate dalla documentazione richiesta;
- non pervenute via PEC (Posta Elettronica Certificata).

In relazione ai servizi da affidare si precisa quanto segue:

### **1. STAZIONE APPALTANTE**

Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della provincia di Torino

### **2. DESCRIZIONE DEI SERVIZI RICHIESTI**

Social media assistant dei canali social dell'Ordine: Facebook, Instagram e LinkedIn con il coordinamento del responsabile della comunicazione

In particolare, le attività previste sono:

- Creazione contenuti: Ideare, scrivere e creare contenuti visuali (immagini, video, grafiche) e testuali che siano coerenti con l'immagine dell'ente.
- Gestione community: Interagire con il pubblico, rispondere a commenti e messaggi, e gestire le crisi di reputazione online.
- Pianificazione editoriale: Organizzare i contenuti attraverso un calendario editoriale per garantire regolarità e coerenza nelle pubblicazioni. In coordinamento con il responsabile dell'ufficio comunicazione.
- Analisi e reporting: Monitorare le performance delle campagne attraverso strumenti di analisi,

- interpretare i dati e redigere report per comunicare i risultati e le aree di miglioramento.
- Gestione di eventuali campagne pubblicitarie
- Monitoraggio trend: Tenersi costantemente aggiornato sulle novità del settore, sui trend emergenti e sulle evoluzioni delle piattaforme per adattare le strategie.

### **3. DURATA E IMPORTO**

L'incarico avrà durata triennale, stipulato mediante accordo quadro (2026-2028) con contratti applicativi annuali. L'importo che verrà corrisposto è pari ad **€8.400,00 + IVA/anno**.

### **4. CRITERI DI VALUTAZIONE**

Saranno oggetto di valutazione:

- Possesso di una laurea triennale
- formazione nel campo della comunicazione
- competenze nell'ambito della comunicazione
- competenze informatiche e grafiche attinenti al settore della comunicazione
- conoscenza lingua inglese

### **5. DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE**

- domanda di partecipazione datata e sottoscritta, redatta secondo il fac-simile fornito;
- Breve lettera di presentazione e di motivazione della propria candidatura (max 3.000 caratteri spazi inclusi) datata e sottoscritta
- curriculum con eventuale portfolio

### **6. INFORMAZIONI – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile Unico del Procedimento è il funzionario Angelica Ballone

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul presente avviso devono essere richiesti al Responsabile di Procedimento esclusivamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo [albo@oato.it](mailto:albo@oato.it)

### **7. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI**

I dati personali relativi agli operatori invitati saranno oggetto di trattamento limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla presente selezione. Titolare del trattamento è l'OAT. I dati verranno trattati nel rispetto del D. Lgs 169/2016.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Angelica Ballone  
Funzionario OAT